**Umowa Ramowa nr FZ/…/…/2025**

zawarta w Płocku, w dniu … … 2025 roku / albo / zawarta w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, o którym mowa w art. 781 kodeksu cywilnego przez osobę reprezentującą Stronę podpisującą jako ostatnia,

pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCY:**

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku**

ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000035335, o kapitale zakładowym w wysokości 634 500,00 zł,   
NIP 7742396528, REGON 611000725, BDO 000148201,

**reprezentowaną przez:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**a**

**WYKONAWCĄ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **z siedzibą w** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ Wydział \_\_\_\_\_\_\_\_ pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN, będącą podatnikiem podatku VAT, nr NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_ BDO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),

**reprezentowaną przez:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**lub**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kod pocztowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/ą numer identyfikacyjny PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BDO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) ,

**reprezentowanym/ą** **przez:**

–[[3]](#footnote-3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie **„Stronami”** lub każdy   
z osobna **„Stroną**”.

**ARTYKUŁ 1   
PRZEDMIOT I CEL UMOWY**

1. Niniejsza Umowa stanowi podstawę współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Postanowienia niniejszej Umowy określają ogólne zasady świadczenia przez Wykonawcę   
   na rzecz Zamawiającego w zakresie sprzedaży, dostawy, montażu i uruchomienia zapór drogowych (kolczatki i słupki antyterrorystyczne) na terenie całego kraju oraz dostawy materiałów, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy (dalej łącznie „prace”), określonych zgodnie ze Specyfikacją w **Załączniku nr 1.** Zmiana Specyfikacji określonej w **Załączniku nr 1** wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa ma charakter ramowy i samodzielnie nie stanowi Zamówienia prac.
4. Ustala się szacunkowy, maksymalny limit roczny Umowy, rozumiany jako łączna suma wartości wszystkich Zamówień, w wysokości **5 000 000,00** **PLN** **netto** (słownie: pięć milionów 00/100 złotych netto). Limit roczny Umowy jest rozumiany jako wartość wszystkich zamówień, złożonych przez Zamawiającego na podstawie Umowy w danym roku kalendarzowym. Limit, o którym mowa w zdaniu poprzednim ustalany jest wyłącznie na potrzeby wewnętrznej sprawozdawczości Zamawiającego, co Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości. Celem uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że ustalenie limitu, o którym mowa w niniejszym ustępie,   
   nie stanowi i nie będzie stanowić w przyszłości jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy, w tym zobowiązania do złożenia Zamówienia, a Wykonawca nie jest uprawniony do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń związanych ze zamówieniem przez Zamawiającego w danym roku kalendarzowym towarów lub prac o łącznej wartości mniejszej niż wysokość określonego limitu.
5. W przypadku osiągnięcia poziomu 75% wartości zamówień (maksymalny limit roczny)   
   w trakcie trwania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania pisemnie Zamawiającego o przekroczeniu tego poziomu wartości.
6. Prace w ramach Przedmiotu Umowy realizowane będą przez Wykonawcę, każdorazowo na podstawie Zamówienia składanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
7. Niniejsza Umowa nie stanowi wyłączności dla Wykonawcy na świadczenie prac objętych Umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę z uwzględnieniem zakresu oraz zasad określonych w konkretnym Zamówieniu, zasad staranności przyjętych w obrocie profesjonalnym, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz posiadaną wiedzą i kwalifikacjami.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia narzędzi, urządzeń, maszyn, konstrukcji, materiałów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy. Dostarczone materiały będą spełniać wszelkie wymagania, jakie stawiane są dla tego typu produktów w Polsce, w szczególności będą spełniały przewidziane prawem normy oraz posiadały niezbędne dopuszczenia i certyfikaty,   
   w tym deklaracje zgodności towaru.
10. Wykonawca oferuje na towary i prace nie ujęte w Specyfikacji, a znajdujące się w ofercie Wykonawcy, dodatkowy upust w wysokości … % od cen katalogowych i gwarantuje jego stosowanie w trakcie obowiązywania Umowy. Towary i prace nie ujęte w Specyfikacji, oferowane przez Wykonawcę, Zamawiający może zakupić na podstawie otrzymanej wcześniej oferty handlowej uwzględniającej ww. upust.
11. Strony postanawiają, że w ramach realizacji Umowy dopuszcza się możliwość stosowania przez Wykonawcę cen jednostkowych niższych od cen wskazanych w Specyfikacji, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy. W takim przypadku ceny towarów i prac będą ustalane na podstawie dodatkowej oferty Wykonawcy do niniejszej Umowy ramowej, przedstawionej w odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego.

**ARTYKUŁ 2  
TERMIN, REALIZACJA PRAC**

1. Podstawą do realizacji Przedmiotu Umowy będą Zamówienia kierowane na bieżąco przez Zamawiającego do Wykonawcy. Zamówienia będą kierowane do Wykonawcy w formie elektronicznej na adres mailowy: …
2. Każde Zamówienie otrzymane przez Wykonawcę, oprócz zakresu prac   
   i cen będzie określać miejsce oraz termin ich realizacji prac.
3. Wykonawca każdorazowo będzie potwierdzał przyjęcie Zamówienia do realizacji za pomocą poczty elektronicznej na adresy e-mail: …….. i ……..najpóźniej w dniu otrzymania Zamówienia do realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Zamówienie przesłane przez Zamawiającego   
   w terminie wskazanym w Zamówieniu, licząc od daty otrzymania Zamówienia. W przypadku niemożliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminów wskazanych w Zamówieniu jest on zobowiązany w terminie 2 dni roboczych poinformować Zamawiającego o powodach niemożliwości dotrzymania terminu realizacji prac. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji prac i odpowiednio zmienić treść Zamówienia.
5. Za datę rozpoczęcia realizacji Zamówienia przyjmuje się datę potwierdzenia przyjęcia Zamówienia przez Wykonawcę. Za dzień roboczy Strony uznają dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy na terenie całej Polski, zgodnie   
   z otrzymanym Zamówieniem.
7. Wykonanie prac wskazanych w Zamówieniu będzie każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli Stron, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 Umowy, obejmującej wynagrodzenie za realizację Zamówienia. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. Za dzień wykonania prac wskazanych w Zamówieniu, Strony przyjmują dzień podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru, potwierdzającego wykonanie przez Wykonawcę prac.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania prac określonych w Zamówieniu   
   w terminie w nim wskazanym (z uwzględnieniem postanowień ust. 4 powyżej), Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonawstwa zastępczego. Kosztami wykonawstwa zastępczego zostanie obciążony Wykonawca na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych (obciążeniowych) płatnych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia ich wystawienia. Prawo zlecenia wykonawstwa zastępczego może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania prac.

**ARTYKUŁ 3   
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. przyjmowania Zamówień, które będą kierowane na bieżąco przez osoby upoważnione przez Zamawiającego w formie elektronicznej na e-mail wskazany w art. 2 ust. 1;
   2. wykonywania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, pełnienia funkcji nadzoru autorskiego na pisemne żądanie Zamawiającego;
   3. opisania w Protokole odbioru dokumentacji wszystkich czynności wykonywanych   
      w ramach Umowy;
   4. zapoznania się z obowiązującymi wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony przeciwpożarowej i bezpieczeństwa procesowego zawartymi w przepisach ogólnie obowiązujących na terenie obiektu, na którym będą realizowane prace projektowe lub nadzór autorski, a także zobowiązany jest do ich przestrzegania.

**ARTYKUŁ 4  
CENY**

1. Ceny za wykonanie Przedmiotu Umowy zostały określone w **Załączniku nr 1** do Umowy, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 11.
2. Ceny podane w **Załączniku nr 1** do Umowyobejmują koszty wynikające z wykonywania prac we wskazanych w Zamówieniu lokalizacjach, w tym koszty podróży pracowników, transportu materiałów i sprzętu oraz dostawy towaru niezbędnego do realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Ceny określone w **Załączniku nr 1** do Umowy są cenami netto i zostały określone w walucie PLN.
4. Do wynagrodzenia obliczonego zgodnie z cenami zawartymi w Załączniku nr 1, zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Do Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Zamówienia nie będą doliczane żadne koszty poniesione pośrednio lub bezpośrednio w związku z należytym wykonaniem Umowy.
6. Strony zgodnie oświadczają, że podane w **Załączniku nr 1** do Umowy ceny są stałe i obowiązują od dnia zawarcia Umowy przez cały okres jej trwania z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej oraz art. 1 ust. 11.
7. Po okresie 12 (dwunastu) miesięcy obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmianę cen określonych w **Załączniku nr 1** do Umowy w drodze wzajemnych negocjacji. Jeśli w tej drodze Strony nie dojdą do porozumienia w ww. zakresie, to obowiązująca będzie cena dotychczasowa. W przypadku braku akceptacji takiej sytuacji każda ze Stron może rozwiązać Umowę w trybie określonym w art. 10 ust. 2.
8. Po uzgodnieniu zmian cen towarów i prac przez obie Strony zostaną one wprowadzone pisemnie w formie aneksu, pod rygorem nieważności, do niniejszej Umowy. Do czasu podpisania ww. aneksu, co nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dokonania przez Strony uzgodnień, będą obowiązywać wszystkie dotychczasowe warunki określone w Umowie.
9. O propozycjach zmian cen towarów i prac, Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie z 3 (trzy) miesięcznym wyprzedzeniem. Ceny mogą podlegać renegocjacji cyklicznie, jednak nie częściej niż co 12 (dwanaście) miesięcy.

**ARTYKUŁ 5  
WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność Wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Zamówienia nastąpi na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 60 (sześćdziesięciu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wartość Wynagrodzenia na fakturze VAT zostanie określona w walucie polskiej PLN.
2. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług   
   w wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa powyżej, będzie Protokół odbioru prac bez zastrzeżeń podpisany przez Strony, a w przypadku rozliczenia powykonawczego zatwierdzony przez Strony kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę.
4. Wykonawca przesyła fakturę VAT na adres:

**ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.**

**ul. Łukasiewicza 39**

**09-400 Płock**

**z dopiskiem „faktura” na kopercie.**

lub w wersji elektronicznej po podpisaniu „Porozumienia w sprawie przesyłania faktur   
w formie elektronicznej” stanowiącego **Załącznik nr 4** Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się, aby faktury VAT były wystawiane jednostronnie, na papierze   
   w kolorze jednostajnym, najlepiej białym.
2. Kopie pozostałych dokumentów lub pozostała korespondencja powinny być oznaczone numerem Zamówienia, numerem umowy ramowej, którego dotyczą i dostarczone na adres:

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o.**

**ul. Zglenickiego 42  
09-411 Płock  
Dział Zakupów**

1. W przypadku dostarczenia faktury VAT bez koniecznych (wymienionych w ust. 6 powyżej) danych Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty niekompletnej faktury będzie liczony od daty otrzymania od Wykonawcy kompletu dokumentów wymienionych powyżej.
2. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo w treści faktury VAT.
3. Za termin zapłaty Strony zgodnie przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)  
   i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) ….
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanej stawki podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury VAT oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar   
   i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o toczącym się postępowaniu kontrolnym tak by umożliwić Wykonawcy czynny udział w postępowaniu i zaskarżenie decyzji do organu   
   II instancji.
7. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania kopii faktur VAT potwierdzających realizację prac, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku od towarów i usług naliczonego przy realizacji prac. W razie niedopełnienia powyższego wymogu lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury VAT była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych lub rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 1 .
9. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatków VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty   
   za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania),   
   a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności   
    w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego, zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.), ORLEN Ochrona   
    Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
13. Płatność wynikająca z Zamówienia będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności,   
    o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący   
    w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
14. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 19 powyżej  
    z uwagi na:

(a) brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego lub,

(b) brak wskazania przez Wykonawcę jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej podatkowi VAT numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (dotyczy przypadków wskazania przez Wykonawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej),

ORLEN Ochrona Sp. z o.o. będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy odpowiednio: wynagrodzenia (w przypadku wskazanym w pkt (a)) lub części wynagrodzenia odpowiadającej podatkowi VAT (w przypadku wskazanym w pkt (b)).

1. W sytuacji wskazanej w ust. 20 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od (odpowiednio): dnia następnego po przekazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście   
   (w przypadku wskazanym w ust. 20 pkt (a) powyżej) lub dnia następnego po wskazaniu ORLEN Ochrona Sp. z o.o. przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (w przypadku, o którym mowa w ust. 20 pkt (b) powyżej).
2. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 20 powyżej, zwalnia ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w Zamówieniu terminem płatności a dniem zrealizowania przez ORLEN Ochrona   
   Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w ust. 21 powyżej.
3. Strony zgodnie postanawiają, że regulacje zawarte w Załączniku nr 9 do Umowy - Klauzula korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej Umowy.

**ARTYKUŁ 6  
JAKOŚĆ, GWARANCJA I RĘKOJMIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚĆ CYWILNA OC**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania w każdym czasie kontroli świadczonej przez Wykonawcę prac.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania wymiany każdego z pracowników Wykonawcy   
   w przypadku każdorazowego stwierdzenia naruszenia aktów wewnętrznych, instrukcji   
   lub procedur obowiązujących u Zamawiającego, o których mowa w art. 6 oraz art. 7, a także innych zobowiązań wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wglądu w dokumentację świadczonych prac.
4. Osobami wyznaczonymi do kontaktów, a także kontroli wykonywania Zamówienia podczas realizacji Umowy z ramienia ORLEN Ochrona Sp. z o.o. są:
   1. Pan …, telefon: +48 …, email: ...,
   2. Pan …, telefon: +48 …, email: ....

Osobą wyznaczoną do kontaktów z ramienia Wykonawcy jest Pani/Pan …, telefon: …, email: ...

1. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga dla swej ważności aneksu i odbywa się w drodze powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich szkód z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w okresie jej obowiązywania w terminie uzgodnionym przez Strony.   
   W przypadku nieuzgodnienia terminu usunięcia szkód w terminie 14 (słownie: czternastu) dni   
   od ich wyrządzenia lub przekroczenia uzgodnionego terminu ich usunięcia, Zamawiający   
   ma prawo do ich usunięcia na swój koszt i obciążenia Wykonawcy kosztami tego usunięcia. Pełnym kosztem usunięcia szkód zostanie obciążony Wykonawca na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych (obciążeniowych) płatnych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia ich wystawienia.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie prace zrealizowane w ramach Przedmiotu Umowy na okres 24 miesięcy.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się każdorazowo odrębnie dla zakresów prac wykonanych na podstawie poszczególnych Zamówień od daty podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń objętych danym Zamówieniem, udzielonym w ramach Umowy.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wszelkich wad zrealizowanego przez niego Przedmiotu Umowy, które ujawniły się w okresie trwania gwarancji. Strony każdorazowo ustalą termin usunięcia wad, który jednakże nie może być dłuższy niż 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady.
6. W razie wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia, w którym Zamawiający dokonał bez zastrzeżeń odbioru prac obejmujących usunięcie przez Wykonawcę wad - naprawa gwarancyjna.
7. W przypadku nieusunięcia w terminie ustalonym zgodnie z ust. 10 powyżej, Zamawiający ma prawo do ich usunięcia na swój koszt i obciążenia Wykonawcę kosztami ich usunięcia   
   na podstawie noty księgowej (obciążeniowej) płatnej w terminie 14 (słownie: czternastu) dni   
   od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego.
8. Gwarancja obowiązuje również w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wygaśnięcia.
9. Wykonawca gwarantuje, że zastosowane do realizacji Przedmiotu Umowy towary/materiały są wolne od wad i usterek oraz w ilościach zgodnych z Zamówieniem. Okres gwarancji udzielanej przez producenta towaru/materiału wynika z dokumentów wystawionych przez producenta i doręczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, ale nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
10. Wykonawca deklaruje, że materiały zastosowane do realizacji Przedmiotu Umowy:
11. posiadają certyfikaty zgodności,
12. są oryginalne, bez wad fizycznych i prawnych,
13. są towarami nowymi, pochodzącymi z bieżącej produkcji, nie były używane wcześniej   
    w innych projektach oraz nie zostały poddane procesowi odnowienia.
14. Za wady Wykonawca ponosi odpowiedzialność również z tytułu rękojmi, której bieg rozpoczyna się od daty podpisania końcowego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. W sprawach rękojmi obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

**ARTYKUŁ 7  
KARY UMOWNE**

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w Umowie, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w przypadku:
   1. opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę prac wskazanych w Zamówieniu w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia netto danego Zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu zakończenia prac wskazanego w Zamówieniu,

b. opóźnienia w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

1. Maksymalna suma kar umownych z tytułu opóźnień, o których mowa w ust. 1 powyżej, w odniesieniu do danego Zamówienia, nie może przekroczyć 20% wartości łącznego Wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w danym Zamówieniu.
2. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego płatność ich nastąpi w terminie  
   14 dni od daty wystawienia Noty Księgowej na rachunek bankowy w niej wskazany   
   lub zostanie ona potrącona z bieżących płatności.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wysokość zastosowanych na tę okoliczność kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody.
4. Zamawiający będzie miał prawo potrącić z wierzytelności Wykonawcy kwotę odpowiadającą wysokości kar umownych lub innych odszkodowań przewidzianych w Umowie (w tym z tytułu wykonania zastępczego). Niezależnie od formy rozliczenia - potrącenie z płatności należności lub przelew bankowy na rzecz Zamawiającego - Zamawiający wystawi notę księgową (obciążeniową) opiewającą na wysokość kar umownych lub innych odszkodowań (w tym z tytułu wykonania zastępczego). Potrącenie nie wymaga zgody Wykonawcy.
5. Powyższe kary umowne są rozumiane jako dodatkowe w stosunku do innych kar umownych czy odszkodowań określonych w Umowie.
6. Strona zachowuje prawo do dochodzenia zapłaty kar umownych i innych odszkodowań także po rozwiązaniu Umowy.

**ARTYKUŁ 8**  
**KOMUNIKACJA ZEWNĘTRZNA**

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać uprzednią pisemną zgodę ORLEN Ochrona   
   Sp. z o.o. na zamieszczenie znaku towarowego lub logo na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamie oraz wszelkich innych materiałach reklamowych   
   i marketingowych. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia   
   do ORLEN Ochrona Sp. z o.o. wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, projektu materiałów,  
   w których takie dane miałyby zostać zamieszczone.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody ORLEN Ochrona Sp. z o.o. na przekazanie środkom masowego przekazu takim jak prasa, radio, TV, Internet jakichkolwiek informacji dotyczących Umowy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje   
   się do przedłożenia do ORLEN Ochrona Sp. z o.o., wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, treści informacji jaka miałaby zostać wykorzystana w środkach masowego przekazu.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej,   
   o której mowa powyżej, nie ogranicza prawa ORLEN Ochrona Sp. z o.o. do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary umownej.

**ARTYKUŁ 9  
SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy oraz za jakiekolwiek szkody spowodowane wystąpieniem zdarzenia Siły Wyższej.
2. Wystąpienie zdarzenia Siły Wyższej oraz jego wpływ na wykonanie Umowy i powstanie szkody musi być wykazane przez Stronę powołującą się na Siłę Wyższą i potwierdzone przez drugą Stronę.
3. Za Siłę Wyższą uważa się wszystkie zdarzenia zewnętrzne, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, w szczególności działania wojenne, akty terroru, rozruchy, klęski żywiołowe, decyzje organów władzy państwowej lub jakiekolwiek inne zdarzenie losowe, w wyniku którego nastąpiło skażenie lub zatrucie chemiczne bądź radioaktywne osób, nieruchomości lub rzeczy ruchomych. Czas, w którym trwają te wydarzenia będzie odpowiednio uwzględniony w harmonogramie. Gdy okres ten wynosi więcej niż 3 miesiące, obie Strony ustalą nowe warunki współpracy.
4. Ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania Siły Wyższej, zobowiązana będzie do:
   1. niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takiego zdarzenia;
   2. przedstawienia na powyższe wiarygodnych dowodów.
5. Gdy działanie Siły Wyższej ustanie, druga ze Stron powinna zostać powiadomiona o tym fakcie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Niedopełnienie powyższych wymogów spowoduje utratę prawa do powoływania się na wystąpienie zdarzenia Siły Wyższej.
6. W przypadku uzasadnionego powołania się na Siłę Wyższą oraz braku możliwości dalszego wykonywania Umowy spowodowanego wystąpieniem zdarzenia Siły Wyższej Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prace wykonane do daty wystąpienia zdarzenia Siły Wyższej uwzględniając przy ich rozliczeniu zasady określone w Umowie.
7. Dla uniknięcia wątpliwości konflikt militarny w Ukrainie i jego skutki dla Stron i podwykonawców i poddostawców Wykonawcy nie stanowią Siły Wyższej.

**ARTYKUŁ 10  
CZAS TRWANIA I SKUTKI UMOWY**

1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony i jej postanowienia obowiązują od dnia jej podpisania. Umowa jest podpisana z chwilą złożenia podpisu przez ostatnią z osób upoważnionych do reprezentowania Stron.
2. Strony dopuszczają rozwiązanie Umowy przez złożenie drugiej Stronie oświadczenia   
   o wypowiedzeniu, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem   
   na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym   
   w szczególności w następujących przypadkach, poza przypadkami określonymi w k.c.:
4. trzykrotnego nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę,
5. utraty przez Wykonawcę zdolności do wykonywania Zamówień w ramach Przedmiotu Umowy,
6. trzykrotnych nieuzasadnionych opóźnień w realizacji Zamówień spowodowanych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy nie uchyla obowiązków Wykonawcy w zakresie rękojmi oraz ochrony informacji związanych z Umową.
8. Oświadczenia dotyczące wypowiedzenia bądź odstąpienia od Umowy, muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania takich oświadczeń w imieniu Strony oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia od Umowy.
9. Rozwiązanie Umowy (bez względu na tryb, w którym zostało dokonane) nie narusza złożonych uprzednio Zamówień, które będą nadal wykonywane z uwzględnieniem warunków Umowy.

**ARTYKUŁ 11  
OCHRONA INFORMACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej Umowy. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą zarówno jako całość jaki i w szczególnym zestawieniu lub zbiorze ich elementów, nieujawnione do publicznej wiadomości, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie negocjowania, zawarcia i wykonywania niniejszej Umowy należy traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub   
   w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji   
   w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:

a) ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z tą Umową lub,

b) informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub,

c) Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub,

d) Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.

1. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwalał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Zamawiającego niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga   
   się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i wykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie zamawiającego, w terminie nie dłuższym   
   niż 3 dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również w okresie 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy.
5. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa   
   w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub zniszczyć wszelkie materiały   
   ją zawierające.
6. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 000,00 PLN netto (słownie netto: sto tysięcy złotych), za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obecnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia   
   z Zamawiających przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
8. W przypadku wytworzenia lub dostępu do informacji podlegających ochronie na mocy ustawy   
   z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest,   
   na żądanie Zamawiającego, przekazać niezwłocznie wykaz osób mających dostęp do tych informacji przed ich upublicznieniem przez Wykonawcę wraz z podpisanymi przez te osoby oświadczeniami o otrzymaniu pouczenia o obowiązkach i konsekwencjach prawnych związanych z takim dostępem, w tym o odpowiedzialności karnej.
9. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu   
   lub przekazania Wykonawcy, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o. rozumianej jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone   
   w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiającym, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do niniejszej Umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki ORLEN Ochrona Sp. z o.o.
10. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
11. Wykonawca wyraża zgodę na ujawnienie przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o. treści niniejszej Umowy oraz informacji i danych związanych z jej realizacją spółkom należącym do Grupy Kapitałowej ORLEN na zasadach powyżej przewidzianych.

**ARTYKUŁ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy, m.in. poprzez weryfikację faktur VAT związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Zawierając niniejszą Umowę, Zamawiający nie zaciąga zobowiązania do zlecania Wykonawcy świadczenia prac poza tymi, które zostały określone w Zamówieniu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną na czas realizacji prac polisę ubezpieczeniową OC obejmującą szkody wynikłe z wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy na kwotę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy) netto, której kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. W przypadku zawarcia ubezpieczenia na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie pozyskania kontynuacji ochrony nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia.
4. Jeżeli Wykonawca w wymaganym terminie wskazanym w ust. 3, nie przedstawi potwierdzenia posiadania wymaganej przez Zamawiającego ochrony ubezpieczeniowej – Zamawiający może:
5. wstrzymać realizację Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności odmówić przyjęcia towaru/prac, przy czym jeżeli wstrzymanie skutkować będzie opóźnieniem, będzie to uznane za opóźnienie zawinione przez Wykonawcę;
6. wstrzymać płatności do czasu spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów ubezpieczeniowych; przy czym wstrzymanie płatności nie będzie powodować obowiązku Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę;
7. odstąpić od Zamówienia lub Umowy z winy Wykonawcy. Z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w okresie 60 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na naprawienie naruszenia.
8. Zawierając niniejszą Umowę, Wykonawca zaciąga zobowiązanie do pozostawania w gotowości świadczenia prac na rzecz Zamawiającego w okresie jej obowiązywania.
9. Strony postanawiają, że jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy lub Zamówienia okaże   
   się nieważne lub będzie obarczone inną wadą prawną, nie będzie to miało wpływu   
   na pozostałe postanowienia Umowy lub Zamówienia. W odniesieniu do postanowień dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością, Strony wynegocjują w dobrej wierze, w miarę możliwości, alternatywne postanowienia, które będą wiążące i wykonalne oraz będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.
10. W razie sprzeczności postanowień Umowy z postanowieniami Zamówienia, rozstrzygające znaczenie ma treść Zamówienia.
11. Z wyjątkiem przypadków wskazanych Umowie, wszelkie zmiany Umowy, w tym załączników, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W przypadku realizacji prac na terenie obiektów należących do którejkolwiek Spółki z GK ORLEN, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapoznania się z wymaganiami i przestrzegania unormowań, w szczególności związanych z działalnością firm obcych, obowiązujących w Spółce GK ORLEN, na której terenie będą realizowane prace. Ww. wymagania i unormowania są dostępne na stronach internetowych poszczególnych Spółek GK ORLEN. W razie sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z ww. wymaganiami i unormowaniami obowiązują postanowienia odpowiednio niniejszej Umowy.
13. Spory wynikające z realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać w drodze wzajemnych konsultacji i negocjacji. Jeżeli nie uda się uzyskać porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
14. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
15. Strony zgodnie postanawiają, że pracownikom żadnej ze Stron nie wolno jest udzielać   
    ani przyjmować korzyści majątkowych lub osobistych (bez względu na ich formę) w związku   
    z realizacją Umowy lub Zamówienia. Udzielenie lub przyjęcie korzyści majątkowej   
    lub osobistej przez pracowników Strony w celu wpłynięcia na treść, zawarcie i wykonanie Umowy lub Zamówienia, może stanowić podstawę do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
16. Wynikające z Umowy prawa i obowiązki nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.
17. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść przysługujących   
    mu od Zamawiającego wierzytelności w całości lub w części na osobę trzecią.
18. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. . / albo / Umowę zawarto w formie elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi
19. Następujące załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru

Załącznik nr 3 - Polisa OC Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Porozumienia w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej

Załącznik nr 5 - Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna dla oferenta/wykonawcy/zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą w tym wspólnika spółki cywilne

Załącznik nr 7 - Klauzula sankcyjna

Załącznik nr 8 - Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej

Załącznik nr 9 - *Klauzula KSeF.*

**W imieniu Zamawiającego: W imieniu Wykonawcy:**

**Załącznik nr 1 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**Zestawienie usług/materiałów**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa produktu** | **Jednostka miary** | **Cena netto (PLN)** | **Termin dostawy (liczba dni)** |
| 1. | Kolczatka sprzężona z barierą ocynkowana, nawierzchniowa | | | |
|  | dla samochodów osobowych | mb |  |  |
| dla samochodów ciężarowych | mb |  |  |
| 2. | Kolczatka sprzężona z barierą ocynkowania, podziemna | | | |
|  | dla samochodów ciężarowych | mb |  |  |
| 3. | Kolczatka bezwładnościowa z barierą ocynkowana,  nawierzchniowa | | | |
|  | dla samochodów ciężarowych | mb |  |  |
| 4. | Kolczatka sprzężona z barierą ocynkowana, dwustronna | | | |
|  | dla samochodów ciężarowych | mb |  |  |
| 5. | Cięgno sprzęgające dla kolczatek sprzężonych | szt. |  |  |
| 6. | Ogrzewanie słupków | mb |  |  |
| 7. | Ogrzewanie kolczatek | mb |  |  |
| 8. | Słupki hydrauliczne Faac | | | |
|  | Słupek J275 | szt. |  |  |
| Słupek J275 HA 2K antyterrorystyczny | szt. |  |  |
| Słupek stały J275 F | szt. |  |  |
| JS48HA antyterrorystyczny hydrauliczny, demontowalny | szt. |  |  |
| JS80HA antyterrorystyczny hydrauliczny, demontowalny, stały | szt. |  |  |
| 9. | Oświetlenie do słupków | szt. |  |  |
| 10. | Ogrzewanie do słupków | mb |  |  |
| 11. | Centrala sterująca do kolczatek | szt. |  |  |
| 12. | Centrala sterująca do słupków | szt. |  |  |
| 13. | Rozszerzenie gwarancji z 24 na 36 m-cy | szt. |  |  |
| 14. | Rozszerzenie gwarancji z 24 na 48 m-cy | szt. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa Usługi** | **Jednostka miary** | **Cena netto (PLN)** |
| 1. | Montaż - uruchomienie 1 kolczatka | kpl. |  |
| 2. | Montaż - uruchomienie 1 słupek | kpl. |  |
| 3. | Wykonywanie odwodnienia | mb |  |
| 4. | Przygotowanie kolczatki pod ogrzewanie | mb |  |
| 5. | Wykonanie ogrzewania pod słupek | mb |  |
| 6. | Wykonanie fundamentów | szt. |  |
| 7. | Wykonanie studni z pokrywą + akcesoria | szt. |  |
| 8. | Przeglądy, serwis kolczatki | szt. |  |
| 9. | Przeglądy, serwis słupków | szt. |  |

**Załącznik nr 2 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**Protokół odbioru**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Podstawa wykonania prac (nr Zamówienia)** |  |
| **Nazwa prac** |  |
| **Wartość ryczałtowa prac [PLN] netto** |  |
| **Miesiąc i rok, którego dotyczy protokół** |  |
| **Uwagi do realizacji prac przez Wykonawcę** |  |

**POTWIERDZAMY WYKONANIE PRAC**

................................................................ …………………………………………….…

**Pieczątka i podpis Przedstawiciela Wykonawcy Pieczątka i podpis osoby akceptującej protokół po stronie Zamawiającego**

**Załącznik nr 3 do umowy nr FZ/…****/…/2025**

**Polisa**

**Załącznik nr 4 do umowy nr FZ/…/…/2025**

Płock, …………….r.

miejscowość i data

**Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**

**Odbiorca**:

**ORLEN Ochrona Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku**

**ul. Chemików 7**

**09-411 Płock**

wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia, XX Wydział   
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035335, NIP: 774-23-96-528, kapitał   
zakładowy: 500.000,00 zł

**Wystawca:** (pełną nazwa i adres siedziby Kontrahenta):

**………………………………………………………..**

**………………………………………………………..**

**………………………………………………………..**

1. Działając na podstawie Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r, poz. 1570 ze zm.) Odbiorca akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej z chwilą podpisania porozumienia przez ORLEN Ochrona Sp. z o.o.
2. E-faktury, e-faktury korekta, duplikaty e-faktur, e-noty księgowe będą przesyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego/ych adresu/adresów mailowych Wystawcy:

……………………………………………………………

……………………………………………………………

zgodnie z warunkami zawartymi w Instrukcji przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o., będącej załącznikiem do niniejszego Porozumienia.

1. Adresem właściwym do przesyłania Odbiorcy dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

[**efaktura.ooch@orlen.pl**](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl)

1. Adresem właściwym dla potwierdzenia Wystawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego Porozumienia będzie:

………………………@................................

Brak wskazania przez Wystawcę adresu do wysyłania potwierdzeń odbioru dokumentu oznacza rezygnację z potwierdzania odbioru.

Potwierdzenie odbioru e-faktury zostanie wysłane przez system pocztowy Odbiorcy w momencie wprowadzenia dokumentu do systemu księgowego, przy czym datą otrzymania będzie data wpływu e-faktury na skrzynkę pocztową Odbiorcy.

1. W przypadku zmiany adresu/adresów e-mail, wskazanych w punkcie 2, 3 i 4 powyżej, strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej lub mailowej.
2. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.
3. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta przez Odbiorcę w każdym czasie. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia od daty otrzymania informacji o cofnięciu akceptacji.
4. Akceptując niniejsze Porozumienie Wystawca oświadcza, że zapoznał się z dołączoną do niego Instrukcją przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o. i będzie stosował się do zwartych w niej wytycznych.
5. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Porozumienia są:

Ze strony Odbiorcy – Jakub Pesta ([jakub.pesta@orlen.pl](mailto:jakub.pesta@orlen.pl) oraz [efaktura.ooch@orlen.pl](mailto:efaktura.ooch@orlen.pl))

Ze strony Wystawcy: ………………………………............................

1. Podpisane przez Wystawcę Porozumienie należy odesłać na adres Odbiorcy z dopiskiem „Porozumienie e-faktura zakupu”.

**Odbiorca Wystawca**

………………………………... ……………………….

podpis osoby uprawnionej podpis osoby uprawnionej

**Instrukcja**

**przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN Ochrona Sp. z o.o.**

**Definicje**

**e-faktura** – faktura, faktura korygująca, duplikat faktury, nota księgowa w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w przepisach prawa dotyczących sposobu przesyłania i zasad przechowywania faktur w formie elektronicznej;

**Odbiorca** – ORLEN Ochrona Sp. z o.o.

**Wystawca** – podmiot, u którego ORLEN Ochrona Sp. z o.o.. dokonuje zakupu i który wystawia dokumenty w formie elektronicznej;

**Porozumienie** – dokument wyrażający akceptację Odbiorcy na przesyłanie mu e-faktur;

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza Instrukcja określa zasady przesyłania e-faktur przez Wystawcę do Odbiorcy.
2. Warunkiem korzystania przez Wystawcę z możliwości wysyłania e-faktur do Odbiorcy jest łączne spełnienie wymogów opisanych poniżej:

a. otrzymanie zaakceptowanego przez Odbiorcę Porozumienia z Wystawcą na przesyłanie e-faktur,

b. zastosowanie się do wymogów opisanych poniżej w niniejszej Instrukcji.

**Warunki przesyłania faktur elektronicznych**

1. E-faktury powinny być wysyłane wyłącznie w postaci plików w formacie PDF. Faktury w innych formatach nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
2. E-faktury powinny być wysyłane z adresu lub adresów zadeklarowanych przez Wystawcę w Porozumieniu.

E-faktury wysłane z innych adresów, bez wcześniejszego poinformowania o tym Odbiorcy, nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.

1. E-faktury powinny być wysyłane na adres **e**[**faktura.ooch@orlen.pl**](mailto:faktura.ooch@orlen.pl)
2. E-faktury powinny być przesyłane w stosunku 1:1, przez co rozumie się jeden załącznik z fakturą dołączony do jednej wiadomości e-mail.
3. Dopuszcza się przesyłanie e-faktur wielostronicowych, zawierających dodatkową dokumentację (protokoły wykonania usług, wydania w-z, specyfikacje techniczne itp.), o ile zostaną wysłane w formie jednego pliku wraz z fakturą, nie przekraczającego 10 MB.
4. **Niedopuszczalne** jest dołączanie do wiadomości e-mail, zwłaszcza w stopce, innych plików graficznych (np. JPEG, TIF, BMP). Wiadomość zawierająca oprócz pliku PDF inny plik w w/w formacie nie zostanie przyjęta przez Odbiorcę. Pliki nie powinny być skompresowane, np. w formacie .ZIP, ani być zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości.
5. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy: „faktura nr…”, „faktura korygująca nr…”, „duplikat faktury nr…”, „nota obciążeniowa/uznaniowa…”.
6. Na adres zadeklarowany przez Wystawcę w Porozumieniu Odbiorca może wysłać e-mail potwierdzający odbiór faktury. W przypadku zadeklarowania przez wystawcę kilku adresów, z których będą wpływały e-faktury, Wystawca powinien wskazać w Porozumieniu jeden adres, na który będą wysyłane potwierdzenia przez Odbiorcę.
7. Każdorazowa zmiana adresu lub adresów, o którym mowa w pkt. 2 i 4 Porozumienia, wymaga poinformowania Odbiorcy o tym fakcie mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
8. Odbiorca nie przyjmuje e-faktur wystawianych za pośrednictwem portali internetowych i nie przesyłanych automatycznie w postaci plików PDF na adres **e**[**faktura.ooch@orlen.pl**](mailto:faktura.ooch@orlen.pl)**.**

W przypadku stosowania powyższego rozwiązania Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia automatycznego przesyłania e-faktur, bądź przesłania e-faktur po uprzednim ich pobraniu z portalu.

**Postanowienia końcowe**

1. Przesyłanie e-faktur przez Wystawcę może nastąpić już w kolejnym dniu roboczym po otrzymaniu od Odbiorcy zaakceptowanego Porozumienia.
2. Akceptacja elektronicznej formy przesyłania faktur może zostać wycofana przez Odbiorcę w każdym momencie, w szczególności w przypadku nie stosowania przez Wystawcę postanowień niniejszej Instrukcji.

Cofnięcie akceptacji nastąpi poprzez wysłanie przez Odbiorcę pisma na adres e-mail Wystawcy zadeklarowany w punkcie 4 i 2 Porozumienia.

1. Wystawca może zrezygnować z przesyłania e-faktur, informując o tym Odbiorcę mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 9 Porozumienia.
2. Pytania i wątpliwości proszę kierować na adres u Odbiorcy wskazany w punkcie 9 Porozumienia.

**Załącznik nr 5 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce   
   i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji   
   i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu,   
   nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
5. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
6. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
7. partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
8. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
9. innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
10. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi   
    na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
11. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [anonim.orlenochrona@orlen.pl](mailto:anonim.orlenochrona@orlen.pl).
12. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub   
    w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

**Załącznik nr 6 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**w związku z postępowaniem zmierzającym do przedstawienia oferty/ zawarcia umowy/ zawarciem umowy\***

1. **ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: ORLEN Ochrona Sp. z o.o. (w dalszej części: „MY“). Można się z nami skontaktować listownie na adres: ul. Chemików 7, 09-411 Płock lub telefonicznie pod numerami telefonów: (24) 365-33-40, (24) 366-25-00.

1. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyznaczyliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych - pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“, mailowo pod adresem: daneosobowe.orlenochrona@orlen.pl. Dane dot. Inspektora ochrony danych dostępne są również na stronie [www.orlenochrona.pl](http://www.orlenochrona.pl) w zakładce „Kontakty”.

1. **ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe, otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/ Pana lub Pani/Pana pracodawcy/ podmiotu, który Pani/ Pan reprezentuje. Pani/ Pana dane osobowe stanowią, w zależności od rodzaju współpracy - dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/ Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie i są nam niezbędne do podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy.

1. **CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W zależności od relacji nas wiążących oraz funkcji jaką Pani/ Pan pełni, Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ WSKAZANĄ W KRS (CZŁONKIEM ORGANU, PROKURENTEM) LUB PEŁNOMOCNICKIEM REPREZENTUJĄCYM KONTRAHENTA LUB KLIENTA WSPÓŁPRACUJĄCEGO Z NAMI**: Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać:

* w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO[[4]](#footnote-4)), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
* wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan OSOBĄ FIZYCZNĄ, W TYM PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PODLEGAJACĄ WPISOWI DO CEIDG, I/LUB WSPÓLNIKIEM SPÓŁKI CYWILNEJ** - Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

* podjęcia działań w celu zawarcia i wykonania Umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest Stroną;
* wypełnienia obowiązków prawnych na nas ciążących wynikających z przepisów m.in. prawa podatkowego i rachunkowego w związku z rozliczeniem umowy, AML (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
* w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy, w tym m.in.: weryfikacja oświadczeń złożonych przy zawieraniu Umowy; zapewnienie kontaktu; zachowanie zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

1. **Jeżeli jest Pani/ Pan CZŁONKIEM PERSONELU KONTRAHENTÓW LUB KLIENTÓW WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z NAMI (OSOBĄ WSKAZANĄ DO KONTAKTU LUB REALIZACJI UMOWY)** -Pani/ Pana dane będziemy przetwarzać w celu:

* wykonania obowiązków wynikających z umowy z nami, w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO), w szczególności w celu: weryfikacji oświadczeń złożonych przez Stronę Umowy, w tym potwierdzenia posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji Umowy; zapewnienia kontaktu przy wykonaniu Umowy; wymiany korespondencji; wydania pełnomocnictw do reprezentowania (jeśli będzie to konieczne); zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy; oraz w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

1. **ODBIORCY DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom z nami współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, archiwizacji i niszczenia dokumentów, rachunkowo-księgowe.

1. **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres obowiązywania Umowy oraz później przez okres zastrzeżony przepisami prawa, lecz nie krócej niż do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań podatkowych związanych z zawartą Umową.

1. **UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, przysługują Pani/ Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację - w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub naszym Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. I i/lub II). Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załącznik nr 7 do umowy nr FZ/…/…/2025**

Klauzula Sankcyjna

1. Oświadczenia Stron

Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z jej najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno ona, jak i jej podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz:

* + 1. pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej (dalej: „**Przepisy Sankcyjne**”);
    2. nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „**Podmiot Objęty Sankcjami**”);
    3. nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;
    4. nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności   
       w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;
    5. nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

1. Zobowiązania STRON
   1. Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
      1. zarówno ona, jak i jej podmioty zależne oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz będą prowadzić działalność zgodnie   
         z Przepisami Sankcyjnymi;
      2. jakiekolwiek przysługujące jej na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;
      3. wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe.
   2. W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Strona poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, drugą Stronę o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń.
   3. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 druga Strona uprawniona będzie do rozwiązania Umowy z winy Strony naruszającej zobowiązanie oraz do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.
   4. Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. 2.1 lub pkt. 2.2 druga Strona zostanie poddana jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1 (i), druga Strona uprawniona będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

**Załącznik nr 8 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**NOTA INFORMACYJNA**

**dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej**

Na ORLEN S.A., będącym podmiotem dominującym względem ORLEN Ochrona Sp. z o.o. ciążą obowiązki informacyjne wobec rynku kapitałowego, które uregulowane są w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającym dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie MAR”).

W związku z tym, stosując przepisy powyższego rozporządzenia:

1. ORLEN Ochrona Sp. z o.o. poinformuje drugą stronę umowy o zamiarze przekazania do publicznej wiadomości informacji dotyczącej niniejszej umowy, jeśli uzna ją za informację poufną w rozumieniu Rozporządzenia MAR.
2. Informacja poufna w rozumieniu Rozporządzenia MAR nie może być przez drugą stronę umowy   
   i osoby pracujące na jej rzecz wykorzystywana lub bezprawnie ujawniana. W razie wykorzystywania informacji poufnych lub ich bezprawnego ujawnienia mają zastosowanie sankcje przewidziane w Rozporządzeniu MAR.

**Załącznik nr 7 do umowy nr FZ/…/…/2025**

**KlauzulA KSeF**

1. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
2. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 1 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazanego na fakturze oraz w terminie wynikającym z Umowy.
3. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
4. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
5. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:

a) ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 39, 09-400 Płock (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

b) e-mail: efaktura.ooch@orlen.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

1. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
2. Zasady, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

1. Numer BDO należy podać jak jest nadany. [↑](#footnote-ref-1)
2. numer BDO należy podać jak jest nadany. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wpisać, tylko w sytuacji gdy przedsiębiorca nie działa osobiście. [↑](#footnote-ref-3)
4. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

   \*dot. umów sprzedaży oraz zakupu towarów i usług [↑](#footnote-ref-4)